

2/2024. (I.10.) sz. Kancellári utasítás
A teremhasználati szerződéskötés esetére szóló
Általános Szerződési Feltételek
kiadásáról

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13/A. § (1) bekezdésében és (2) bekezdésének a) pontjában, valamint a Kancellária működési rendjéről szóló 2/2023. (V.17.) Kancellári utasítás 3. § (1) bekezdés a) és q) pontjaiban meghatározott jogkörömben eljárva az alábbi utasítást (továbbiakban: Utasítás) adom ki.

1.§

Az Utasítás hatálya kiterjed a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) - 1. mellékletben meghatározott - rendezvényi célú helyiségeinek külső partner részére történő használatba adása esetén kötendő teremhasználati szerződésekre.

2. §

Az Egyetem új, teremhasználati szerződéskötés esetére szóló általános szerződési feltételeit az 1. melléklet szerint határozom meg.

3. §

(1) Ez az Utasítás 2024. január 15. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a teremhasználati szerződéskötés esetére szóló Általános Szerződési Feltételek kiadásáról rendelkező 4/2022. (X.20.) Kancellári utasítás.

Budapest, 2024. január .

Kotán Attila Bertalan s.k.
kancellár

1. melléklet a 2/2024. (I.10.) Kancellári utasításhoz

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
TEREMHASZNÁLATI SZERZŐDÉSKÖTÉS ESETÉRE

(Hatályos: 2024. január 15-től)

1. A Zeneakadémia neve, címe és egyéb adatai:

Szervezet neve:	Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem
Székhely:	1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8.
Adószám:	15308957-2-42
Bankszámla száma:	10032000-01426768-00000000
Képviseli:	Kotán Attila Bertalan, kancellár

2. A Zeneakadémia elérhetősége:

Levelezési cím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 52.

Telefonszám: (1) 462-4600

Internetes elérhetőség: rendezvenyszervezes@zeneakademia.hu

Az egyedi teremhasználati szerződés (a továbbiakban: Egyedi szerződés) egyedileg rögzíti a használatba vevő (a továbbiakban: Használatba vevő) által megrendezni kívánt rendezvényt (a továbbiakban: Rendezvény) kapcsolatos egyedi információkat és Zeneakadémia részéről kapcsolattartásra jogosult rendezvényszervező nevét és elérhetőségét (telefonszám, e-mail cím).

3. Az általános szerződési feltételek

A Zeneakadémia 1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8. szám alatt található, a Magyar Állam tulajdonában és a Zeneakadémia vagyonkezelésében lévő épületét (a továbbiakban: Épület), illetve a Zeneakadémia 1064 Budapest, Vörösmarty utca 35. szám alatt található, a Magyar Állam tulajdonában és a Zeneakadémia vagyonkezelésében lévő épületét (a továbbiakban: Régi ZAK), vagy más, rendezvénycélú helyiségeket érintő teremhasználati szerződés megkötésére vonatkozó jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) megtalálhatók a Zeneakadémia honlapján (www.zeneakademia.hu; www.lfze.hu), továbbá a Használatba vevők az ÁSZF-ről a Koncert- és Rendezvényközpont +36-1-462-46-37 telefonszámon és/vagy a rendezvenyszervezes@zeneakademia.hu e-mail címen is tájékozódhatnak.

A Zeneakadémia az általános szerződési feltételeket az internetes honlapján könnyen elérhető módon, tárolható, megjeleníthető és nyomtatható módon ingyenesen közzéteszi a közérdekű adatok menüpontban. A Zeneakadémia az ÁSZF-et elektronikus levélben a Használatba vevő rendelkezésre bocsátja.

A Zeneakadémia az egyedi szerződés, és az ÁSZF egyoldalú, - kancellári utasítással történő - módosításának jogát fenntartja, melyet félévente vizsgál felül.

4. Az Egyedi szerződés megkötésének feltételei

4.1 A Felek az Egyedi szerződést kizárólag írásban köthetik meg. Az Egyedi szerződés és az ÁSZF eltérése esetén az Egyedi szerződés rendelkezése az irányadó.

4.2 A Felek az Egyedi szerződést határozott időre kötik meg. Felek a bérlet határozatlan időtartamúvá alakulását kifejezetten kizárják.

4.3 Az Egyedi szerződés keretében az Épület és a Régi ZAK alábbi termei vehetők bérbe nyilvános rendezvények céljából:

- a) Nagyterem
- b) Solti György Kamaraterem (a továbbiakban: Solti Terem)
- c) Átrium
- d) I. előadóterem
- e) X. Terem
- f) XXIII. Terem
- g) Földszinti és I. emeleti előcsarnok
- h) Régi ZAK Kamaraterem
- i) Kávézó

4.4 A jelen ÁSZF hatálya kiterjed a 4.3. pontban meghatározott termek mellett az Épület és a Régi ZAK esetlegesen használatba adásra kerülő további helyiségeire is. Amennyiben az Egyedi szerződés az Épület vagy a Régi ZAK 4.3. pontoktól eltérő helyiségeire, illetve más telephelyeken található helyiségekre vonatkozik, akkor a jelen ÁSZF-től eltérő speciális szabályokat az Egyedi szerződés szabályozza.

4.5 A Zeneakadémia rendezvénycélú termeiben csak olyan Rendezvény lehetséges, amelyre az Egyedi szerződés vonatkozik. Használatba vevő tudomással veszi és elfogadja, hogy az általa szervezett Rendezvényen politikai megnyilatkozásra nem kerülhet sor, továbbá, hogy a Zeneakadémia infrastruktúrája politikai célra, illetve politikai agitációra nem vehető igénybe. Amennyiben a Használatba vevő a jelen pontban rögzített kötelezettségét megszegi, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül, melyre tekintettel a Zeneakadémia jogosult az Egyedi szerződés ÁSZF 9.8. pontjában foglaltak szerinti azonnali hatállyal történő felmondására.

4.6 A Zeneakadémia rendezvényi termeinek maximális nézőtéri befogadóképessége a Használatba Vevő számára a következő:

- Nagyterem befogadóképessége : 858
- Pódiumülés: 60
- Solti terem: 294 fő (AB sor nélkül: 266 fő) Az AB sor megnyitása a Rendezvény lebonyolításához szükséges technikai/műszaki feltételek mérlegelését követően, külön egyeztetés alapján van lehetőség.
- Átrium (fogadás céljára): 70 fő
- X-es terem: 49 fő
- XXIII-as terem: 49 fő
- I-es terem: 49 fő-földszinti előcsarnok (fogadás céljára): 400 fő
- I. emeleti előcsarnok (fogadás céljára) : 250 fő
- Kávézó (fogadás céljára): 70 fő
- Régi ZAK Kamaraterem: 126 fő

A termekre vonatkozó létszámkorlát betartásáért a Zeneakadémia felelős, a termekben pótszékek nem helyezhetők el, a kifejezetten állóhelyek céljára fenntartott helyek kivételével állni nem lehet. A Zeneakadémia személyzetének meg kell tagadnia az engedélyezett létszámon felüli vendégek belépését a Rendezvényre. A befogadóképesség esetleges nem engedélyezett

túllépése esetén az illetékes hatóság által kiszabott bírság vagy okozott kár teljes összegét a Zeneakadémia a Használatba vevőre áthárítja.

4.7 A Használatba vevő az Egyedi szerződésben megjelölt rendezvénynapon egy nyilvános rendezvény, ill. az ahhoz kapcsolódó próba megtartására jogosult. A próba max. időtartama 3 óra. Az Egyetem fenntartja a jogot arra nézve, hogy ha a Használatba vevő a próba maximális időtartamát túllépi, az Egyetem intézkedhet a teremhasználat üzemeltetési feltételeinek megszüntetéséről.

4.8 A Használatba vevő csak a Rendezvény megvalósítása érdekében veheti használatba az Egyedi szerződésben meghatározott terem, vagy helyiséget, eltérő rendelkezés hiányában más, illetve további célú hasznosításra a Használatba vevőt az Egyedi szerződés nem jogosítja fel. Amennyiben az Egyedi szerződésben meghatározott terem, vagy helyiség bármilyen további hasznosítása (nyilvános főpróba, ismétlő koncert, fogadás stb.) felmerül a Használatba vevő részéről, arról 30 nappal az esedékesség előtt értesíteni köteles a Zeneakadémiát, aki jóváhagyása esetén szükség szerint intézkedik a lebonyolítás feltételeiről és amennyiben annak költségvonzata van, arról a Felek kiegészítő megállapodást kötnek. A Zeneakadémia írásbeli jóváhagyása hiányában az Egyedi szerződésben meghatározott terem, vagy helyiség bármilyen további hasznosítására a Használatba vevő nem jogosult.

5. A Zeneakadémia által teljesítendő szolgáltatások köre

5.1 A Zeneakadémia az Egyedi szerződésben és az ÁSZF-ben meghatározott alapszolgáltatásokat, felszereléseket, zárható öltözőket és kiegészítő helyiségeket a Használatba vevő rendelkezésére bocsátja a Használatba vevő igényének megfelelően az ÁSZF-ben szabályozott feltételek szerint. A Nagyteremhez kapcsolódó szolgáltatások körét az ÁSZF 1. számú melléklete tartalmazza. A Solti Teremhez kapcsolódó szolgáltatások körét az ÁSZF 2. számú melléklete tartalmazza. A 4.3. pontban meghatározott további termekhez esetlegesen tartozó alapszolgáltatásokat, felszereléseket, zárható öltözőket és kiegészítő helyiségeket az Egyedi szerződés tartalmazza.

5.2 A Zeneakadémia az öltözők használatához beléptető, ún. proximitykártyát (a továbbiakban: proxykártyát) ad a Használatba vevők és az általuk képviselt személyek részére. Az öltözők végleges elhagyását követően a proxykártyát le kell adni a Zeneakadémia erre kijelölt munkatársa részére. A proxykártya leadásának elmulasztása, illetve a proxykártya elvesztése, megrongálása esetén a Használatba vevő köteles a proxykártya értékét megtéríteni. A proxykártya értéke 5000,- Ft/db.

5.3 A Zeneakadémiának az öltözőben és a backstage egyéb területein hagyott olyan tárgyakért áll fenn a felelőssége, amelyet oda a Használatba vevő rendszerint magával szokott vinni. A Zeneakadémia felelőssége nem áll fenn az öltözőben hagyott készpénzért, értéktárgyakért, hangszerekért. Az öltözőben hagyott tárgyakért való felelősségre egyebekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

5.4 A Zeneakadémia a szerződött partnerén keresztül az ÁSZF mindenkor 1. és 2. számú mellékleteiben meghatározott díjazás ellenében biztosítja a Használatba vevő részére a Rendezvény zavartalan lebonyolításához szükséges jegyszedő és hostess személyzetet. Használatba vevő ezen szolgáltatásokat csak a Zeneakadémiától veheti igénybe. A Zeneakadémia az általa közvetített szolgáltatásokat beszerzési áron biztosítja Használatba vevő számára. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Nagyterem maximális kihasználtsága esetén a biztonságos használatához (a kórusüléssel együtt) min. 18 (tizennyolc) fő, a Solti Terem esetén 5 (öt) fő jegyszedő/hostess személyzet igénybevétele kötelező, melynek minimális rendelkezésre álló szolgálati ideje 4 (négy) óra. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a jegyszedő/hostess személyzet szükséges létszámát a Zeneakadémia a Rendezvény tervezett nézőszámától és jellegétől függően egyoldalúan határozza meg, a Használatba vevő által megadott információk

alapján. A Használatba vevő részére a Zeneakadémia állítja ki a számlát az igénybevett szolgáltatás ellenértékéről.

5.5 A Zeneakadémia igénybevehető hangszerei és a hangolások díját a 3. sz. melléklet tartalmazza. Az alapszolgáltatás keretében igénybevehető hangszerek hangolási díját a Használatba Vevő köteles megfizetni a 3. sz. mellékletben meghatározott díjszabás szerint. A hangolási ügyeletet a hangolás díja nem foglalja magában: a hangolási ügyelet díja a hangolás mindenkori díjával egyenlő, melyet a hangolás díja mellett számít fel a Zeneakadémia. Az igénybevett szolgáltatás ellenértékéről a Zeneakadémia állítja ki a számlát a Használatba vevő részére.

5.6 A Zeneakadémia egészségügyi rendezvényügyeletet biztosít a Nagyteremben megtartásra kerülő nyilvános rendezvényeken. A Solti teremben megrendezésre kerülő rendezvényeken a Zeneakadémia külön szolgáltatásként, csak a Használatba vevő igénye szerint biztosítja az egészségügyi rendezvényügyelet, külön árajánlat alapján.

5.7 A Zeneakadémia a Használatba vevő igénye szerint, a 6.2 b. pont szerint történő külön megrendelés alapján kiegészítő szolgáltatásokat, továbbá az ÁSZF mindenkori 1. és 2. számú mellékleteiben meghatározott alapszolgáltatáson felüli eszközöket és felszereléseket is biztosíthat a Használatba vevő részére az Egyedi szerződésben foglaltak szerint. A jelen pontban foglalt alapszolgáltatásokon felüli eszközök és felszerelések költségének ellenértékéről szóló számlát a Zeneakadémia állítja ki a Használatba vevő részére.

5.8 A Rendezvényre szóló jegyek értékesítésére a Használatba vevő köteles. Használatba vevő köteles a jegyek forgalomba hozatala megkezdése előtt írásban egyeztetni a Zeneakadémiával az értékesíthető jegyeket – a hivatalos helyekre és a Solti terem AB sorára tekintettel – és a jegytérképet. A jegyértékesítés megkezdésére az Egyedi szerződés mindkét fél részéről aláírása után kerülhet sor.

5.9 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Nagyterem második karzat helyei oktatási célból a Zeneakadémia hallgatói és más oktatási intézmények diákjai részére, továbbá 20 (húsz) hely a földszinten és az I. karzaton, valamint a két proscénium páholy a Zeneakadémia kizárólagos rendelkezésére áll.

A Solti Teremben 10 (tíz), a Zeneakadémia és más oktatási intézmények hallgatói részére további 5 (öt) hely a Zeneakadémia kizárólagos rendelkezésére áll.

A Régi ZAK Kamaratermében 6 (hat) hely áll a Zeneakadémia kizárólagos rendelkezésre.

A Zeneakadémia kizárólagos rendelkezésére álló hivatalos helyeket az ÁSZF 4. 5. és 6. sz. számú mellékletei (jegytérképek) tartalmazzák, azokat a Zeneakadémia jogosult belső szabályai szerint teljes, vagy kedvezményes áron értékesíteni, illetve más módon (pl. művészjegy, protokoll jegy) felhasználni.

A jelen pontban foglaltaktól eltérő jegyértékesítési tevékenység következményeiért kizárólag a Használatba vevőt terheli felelősség.

5.10 A Használatba vevő harmadik féllel kötött jegyértékesítési szerződésben köteles biztosítani, hogy a jegyek a Zeneakadémia szerződött partnerén keresztül is megvásárolhatóak legyenek. A Rendezvények jegyeinek helyszínen történő értékesítését a Zeneakadémia a szerződött partnerén keresztül biztosítja.

5.1 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy parkolási lehetőséget a Zeneakadémiának nem áll módjában biztosítani, valamint hogy az Épület előtti Liszt Ferenc tér, Király utca és Dohnányi Ernő utca közterület, amely felett a Zeneakadémia nem jogosult rendelkezni. A Zeneakadémia tájékoztatja a Használatba vevőt arról, hogy a Teréz körútról a Király utcára történő behajtás 3,5 tonna megengedett össztömeg felett engedélyköteles. A behajtási engedély beszerzéséért a Használatba vevő a felelős.

5.12 A Zeneakadémia köteles a Rendezvény ideje alatt az egész Épület üzemképességét biztosítani. Amennyiben az üzemképesség a Zeneakadémiának felróható okból nem biztosított, úgy köteles a Használatba vevő minden ebből eredő, igazolt kárát megtéríteni. A megtérített kár azonban nem haladhatja meg a terembérleti díj mértékét.

5.13 A Zeneakadémia kijelenti, hogy rendezvényszervezői tevékenységére is kiterjedő felelősségbiztosítással rendelkezik.

6. A Használatba vevő kötelezettségei

6.1 A Használatba vevő az adott rendezvény(ek) tervezett dátumát megelőzően az Egyetem által meghatározott időpontig, de legkésőbb az adott időszakra vonatkozó műsoros kiadványok összeállításához szükséges részletes műsorok leadásának határidejéig írásban a Zeneakadémia rendelkezésére bocsátja a rendezvény(ek) műsorát. Amennyiben bármely előadásra tervezett zenemű közreműködői létszáma meghaladja a Nagyterem esetében a 80 főt, a Solti teremben a 35 főt, akkor a Zeneakadémia a közreműködői létszámot és hangszer-apparátust együttesen mérlegelve kezdeményez a Partnernél egyeztetést az adott műsorszám előadhatóságával kapcsolatban. A Zeneakadémia megtagadhatja a színpad és a hangversenytermek biztonságos üzemeltetését veszélyeztető műsorszám előadását.

6.2 A Használatba vevő köteles a Rendezvény napját megelőző legkésőbb 30. napig az alábbi kötelezettségeinek eleget tenni:

- a. a Rendezvény tartalmához és lebonyolításához kapcsolódó valamennyi lényeges információt – ideértve a Rendezvényen történő közreműködésre felkért előadó-művészek és a Rendezvényen szereplő egyéb személyek, továbbá a rendezvényen dolgozó szervezők megjelölését is –, valamint a Rendezvény technikai, műszaki lebonyolításának részleteit tartalmazó, előzetesen egyeztetett és véglegesített színpadrajzot, műszaki leírást, vagy forgatókönyvet (a továbbiakban: technikai forgatókönyvet) a Zeneakadémia számára, írásban, igazolható módon átadni;
- b. köteles a Rendezvény megvalósításához szükséges, az alapszolgáltatáson felüli, a Zeneakadémiával előzetesen egyeztetett eszközöket és szolgáltatásokat (a hatásvilágítási, hangosítási, vizuáltechnikai, díszlet és dekorációs, rádiós és televíziós közvetítési, hang- és videofelvételi technológiákat, informatikai, terem berendezési, hangolási, hangszer- és egyéb igényeket) a Zeneakadémiától, írásban, igazolt módon megrendelni.
- c. köteles a beszállítani kívánt nagytetű hangszerek, eszközök, és egyéb technikai felszerelések listáját előzetesen egyeztetni.
- d. köteles jelezni a Zeneakadémia felé, ha a rendezvényhez kapcsolódó fogadáshoz a catering szolgáltatást nem a Zeneakadémia büfé/catering szolgáltatást biztosító partnerétől kívánja igénybevenni, és a fogadás kiszolgálásához szükség van a büfé területére is. A Zeneakadémia által kijelölt külső partnertől igénybevett catering szolgáltatás tekintetében a 6.11 pontban meghatározottak irányadóak.

6.3 A Használatba vevő köteles a Rendezvény napját megelőző legkésőbb 10. napig az alábbi kötelezettségeinek eleget tenni:

- a. köteles a Zeneakadémiát írásban, igazolható módon tájékoztatni arról, hogy a Rendezvénynek az állami protokoll (így különösen: közjogi méltóságok, miniszterek, miniszteri rangúak, államtitkárok) részéről lesz-e látogatója;
- b. köteles a Zeneakadémiát írásban, igazolható módon tájékoztatni a média általa meghívott képviselőiről, azzal, hogy tudomásul veszi, hogy a Rendezvényen történő

hang-, videó- és képfelvétel készítése a jelen ÁSZF 11.8 -11.10. pontjaiban rögzítettek szerint engedélyköteles; továbbá

- c. köteles a Zeneakadémia felé írásban, igazolható módon megjelölni azt a személyt, elérhetőségeivel (név, beosztás, levelezési cím, e-mail cím, mobiltelefonszám) együtt, aki a Használatba vevő részéről a médiával történő kapcsolattartást végzi és akivel a Zeneakadémia a média Rendezvényen történő részvételével kapcsolatban felmerülő kérdésekben kapcsolattartója útján egyeztetni tud.

A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Zeneakadémia nem köteles biztosítani azon médiumok képviselőjének bejutását a rendezvényre, akiknek részvételéről a Használatba vevő a Zeneakadémiát előzetesen, a fenti b) pontban megjelöltek szerint, határidőben nem tájékoztatta.

6.4 A Használatba vevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Zeneakadémia hangversenytermeiben professzionális hang- és kettőnél több kamerával megvalósuló képfelvételt, bármilyen platformon megvalósuló élő közvetítést kizárólag a Zeneakadémia Szcenikai és Gyártási Igazgatóság készíthet, illetve ilyen felvétel kizárólag az a Szcenikai és Gyártási Igazgatóság közreműködésével jöhet létre.

6.5 A Használatba vevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Rendezvény videofelvételen való rögzítése a jelen ÁSZF 4., 5. és 6. számú mellékletében meghatározott jegytérkép módosítását teheti szükségessé a kamerahelyek biztosítása érdekében (8. sz. melléklet) . Az előbbiekre tekintettel a Használatba vevő az esetleges videofelvételi igényéről lehetőség szerint a jegytelepítés megkezdését megelőzően a Zeneakadémiát tájékoztatni köteles. A kamerahelyek meghatározására és így a jegytérkép módosítására a Zeneakadémia jogosult, melyről a Használatba vevőt tájékoztatja. A jegyértékesítés során a Használatba vevő a módosított jegytérkép szerint köteles eljárni. Amennyiben Használatba vevő videofelvételi igényét a jegytelepítés megkezdését követően jelzi, és ezzel a jegytérkép módosítása jegycserét tesz indokolttá, úgy a cserejegyek számát a Felek közösen állapítják meg. A cserejegyeket a Használatba vevő köteles biztosítani. Amennyiben nem áll rendelkezésre elegendő számú cserejegy, akkor az ebből eredő vásárlói kártalanítás a Használatba vevő felelőssége és kötelessége.

6.6 A Használatba vevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben az általa tervezett előadás az előadás szerves részét alkotó, kiegészítő szcenikai, technikai szolgáltatást (hangosítás, vizuáltechnika, feliratozás, speciális hatásvilágítás, együttesen: szcenikai többletszolgáltatást) igényel, akkor az a jelen ÁSZF 4. számú mellékletében meghatározott jegytérkép módosítását teheti szükségessé a technikai eszközök elhelyezése érdekében (9. sz. melléklet). Előbbiek nem vonatkoznak a Rendezvény elején, műsorközlés céljára biztosított, kifejezetten beszédcélú hangosításra, de a műsorba szervesen integrált – például zenei részekhez illeszkedő – prózai előadás az előbbiektől szerinti szcenikai többletszolgáltatásnak minősül. A Használatba vevő a jegytelepítés megkezdését megelőzően a Zeneakadémiát tájékoztatni köteles a tervezett olyan műsorszámról, amely szcenikai többletszolgáltatást igényel. A szcenikai többletszolgáltatások megvalósításához szükséges technikai eszközök telepítésének szükségességéről a Zeneakadémia a szcenikai és gyártási igazgatója dönt. A szcenikai többletszolgáltatásokhoz igénybe vett technikai eszközök elhelyezése érinti a Zeneakadémia hivatalos helyeit (9. sz. melléklet), ezért Használatba vevő saját jegyei terhére köteles azonos számú helyet biztosítani Zeneakadémia számára. Amennyiben a használatba vevőnek nem áll rendelkezésére elegendő számú cserejegy, akkor az ebből eredő vásárlói kártalanítás a Használatba vevő felelőssége és kötelessége.

6.7 A Használatba vevő köteles a Rendezvény napját megelőző munkanap 08.00 óráig a Zeneakadémia részére írásban, igazolható módon rendelkezésre bocsátani az Épület háttér-

(backstage) és üzemi területére belépésre jogosultak névsorát. A belépésre jogosító lista leadási kötelezettségének be nem tartásából keletkező kár a Használatba vevőt terheli.

6.8 A Használatba vevő köteles a Rendezvényt érintő bármilyen változásról a Zeneakadémiát haladéktalanul, legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 2 (kettő) munkanapon belül, de legkésőbb a Rendezvényt megelőző 5. napig írásban tájékoztatni.

6.9 Amennyiben a Használatba vevő a 6.1-6.3 és 6.5-6.7. pontokban meghatározott határidőket elmulasztja, a Zeneakadémia jogosult minden további jogkövetkezmény nélkül a felmerült igények teljesítését, illetve a teljesítésnek azt a részét megtagadni, amelyek teljesítése az egyeztetés elmulasztásából fakadóan tőle nem várható el. Fentieknek megfelelően a határidőt követően felmerülő igények teljesítésért a Zeneakadémia felelősséget nem vállal.

6.10 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy kizárólag saját költségére és csak olyan esetekben vehet igénybe külső szolgáltatót, illetve csak abban az esetben szerezhethet be külső szolgáltatót keresztül eszközt, amennyiben olyan szolgáltatásról, illetve eszközről van szó, amit a Zeneakadémia nem tud biztosítani. A Használatba vevő ilyen esetben is köteles az ÁSZF 6.2. pontjában foglaltak szerint, az ott megjelölt határidő betartásával eljárni.

6.11 Használatba vevő tudomásul veszi, hogy max. 150 fővel megvalósuló fogadás esetén a catering szolgáltatást kizárólag a Zeneakadémia büfé/catering szolgáltató partnere adhatja. 150 főt meghaladó fogadás esetén a Használatba vevő jogosult a Zeneakadémia által kijelölt más szolgáltatót igénybe venni. A kijelölt szolgáltatókról a Zeneakadémia írásban tájékoztatja a Használatba vevőt, aki számára a szolgáltatók közvetlenül adnak ajánlatot, a Használatba vevő minden esetben közvetlenül köt szerződést a kiválasztott partnerrel. A Használatba vevő kizárólag a 6.10 pontban foglaltak szerint vehet igénybe más, a Zeneakadémia által kijelölt szolgáltatót catering szolgáltatás céljára az ott részletezettek szerint. Amennyiben a Használatba vevő az ajánlatok alapján nem a Zeneakadémia büfé/catering szolgáltató partnerével állapodik meg a catering szolgáltatás biztosításáról, és az általa tervezett fogadás időben és/vagy térben érinti a büfé nyitvatartását, akkor Használatba vevő a büfé működése korlátozása mértékétől függően díjat köteles fizetni a Zeneakadémia büfé/catering szolgáltatójának. A Használatba vevő a földszinti és az I. emeleti büfé teljes kiürítése esetén bruttó 150.000 Ft, csak az I. emeleti büfé kiürítése esetén bruttó 50.000 forint díjat köteles fizetni a Zeneakadémia büfé/catering szolgáltatójának. A Használatba vevő és a Zeneakadémia büfé/catering szolgáltatója erről külön megállapodásban rendelkeznek. A Használatba vevő ilyen esetben is köteles az ÁSZF 6.1 pontjában foglaltak szerint, az ott megjelölt határidő betartásával eljárni.

6.12 Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Zeneakadémia bármikor jogosult ellenőrizni a bérelt helyiség(ek) rendeltetésszerű használatát a Használatba vevő képviselőjének jelenlétében. Használatba vevő ennek érdekében mindenkor köteles biztosítani a helyiség(ek)be történő bejutást és köteles túrni az ellenőrzést.

6.13 A bérleti időtartam lejáratával, illetve az Egyedi szerződés bármely okból történő megszűnése esetén az Egyedi szerződésben megjelölt időpontban, illetve a megszűnés időpontjában a Használatba vevő köteles a használat felhagyni, az ingóságait elszállítani és a kiürített bérleményt a Zeneakadémia részére az átvételkor állapotban visszaszolgáltatni. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen pontban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget és a bérleményt a Zeneakadémia részére nem adja át, úgy a jogcím nélküli használatra tekintettel túlhasználattal díj fizetésére köteles az Egyedi szerződés rendelkezései szerint, továbbá felel minden olyan kárért, amely e nélkül nem következett volna be. Használatba vevő a bérlet Egyedi szerződésben meghatározott időtartamának lejáratával birtokvédelmet nem élvez.

6.14 Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony tárgyát képező helyiség(ek) egyszeri alkalomra vagy időszakosan ismétlődő, de nem megszakítás nélküli használatának biztosítását jelenti, és nem jár a helyiség kizárólagos és folyamatos birtoklásával.

6.15 A Használatba vevő köteles gondoskodni olyan személy kijelöléséről, aki az előzetes egyeztetések során, ill. a helyszínen a Használatba vevő nevében nyilatkozik a Rendezvény lebonyolításával kapcsolatos kérdésekről. A Használatba vevő vállalja, hogy az előzetes egyeztetések alapján – amennyiben azt a Zeneakadémia igényli – a Rendezvény megvalósításához kellő létszámú technikai, színpadi, műszaki személyzetet biztosít.

7. A Rendezvény lebonyolításának műszaki feltételei

7.1 A Zeneakadémia tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy az Épület kiemelt jelentőségű, a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény hatálya alá eső műemlék, amelynek teljes építészeti, belsőépítészeti kialakítása, társművészeti alkotásai, felületkezelései (ideértve különösen a termek díszítőfestését, falburkolatait, kárpitjait) fokozott védelem alatt állnak. Az előbbi körülményt, valamint az ebből következő feltételeket és korlátozásokat, melyekről a Zeneakadémia a Használatba vevőt szükség esetén tájékoztatja, a Használatba vevő tudomásul veszi.

7.2 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy az Épületbe kizárólag olyan műszaki eszköz, berendezés, díszlet szállítható be és telepíthető – különös tekintettel az installáció módját (pl.: a kábelek vezetését, a telepítés helyét és módját) illetően – amelyet a Zeneakadémia a belső szabályzataiban foglaltak, valamint a színházbiztonsági szabályok figyelembe vételével előzetesen jóváhagyott.

7.3 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Zeneakadémia jogosult a 6.2. pont a) alpontja szerinti technikai forgatókönyv módosítására abban az esetben, ha az az Épület műemléki jellegével össze nem egyeztethető, illetve műszakilag meg nem valósítható elemeket tartalmaz.

7.4 A Használatba vevő köteles betartani és a vele jogviszonyban lévő harmadik személyekkel betartatni a Zeneakadémia Koncert- és Rendezvényközpontjának házirendjét, a Zeneakadémia tűz- és munkavédelmi, valamint minden egyéb releváns belső szabályzatát. A Használatba vevő köteles továbbá a Zeneakadémia kiürítési tervében foglaltak szerint eljárni, így az ott meghatározottak szerinti útvonalakat szabadon hagyni. A Használatba vevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben az arra illetékes hatóság a fenti szabályoknak a használat időtartama alatti megszegése miatt pénzfizetési kötelezettséget állapít meg, annak összegét viselni köteles, illetve ha az illetékes hatóság annak megfizetésére a Zeneakadémiát kötelezi, úgy a Használatba vevő a Zeneakadémiának köteles az általa megfizetett összeget maradéktalanul megtéríteni. A Használatba vevő felel azért, hogy a vele jogviszonyban levő harmadik személyek tartózkodnak minden olyan tevékenységtől, magatartástól, amely a Zeneakadémia rendeltetésével ellentétes, illetőleg a Zeneakadémia jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti.

7.5 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Zeneakadémia a honlapján valamennyi releváns belső szabályzatát és az ÁSZF-et nyilvánosságra hozta, így a Felek közösen eltekintenek attól, hogy a hivatkozott szabályzatok az Egyedi szerződés mellékletét képezzék. A Használatba vevő a Zeneakadémia által az intézmény honlapján közzétett belső szabályzatainak, és az ÁSZF megszegéséből származó károkozásért a teljes anyagi felelősséggel tartozik.

7.6 A Használatba vevő köteles gondoskodni az Épület és annak technikai berendezései, a Zeneakadémia által szolgáltatott eszközök, hangszerek állapotának megőrzéséről, továbbá köteles a vele jogviszonyban álló harmadik személyeket erről tájékoztatni, velük a jelen ÁSZF

vonatkozó rendelkezéseit betartatni. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a bérlet tárgyát képező helyiségekben semminemű átalakítási munka nem végezhető.

7.7 A Használatba vevő saját munkatársai, teljesítési segédei (szerződött partnerei) és alvállalkozói tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga végezte volna el, az ebből eredően bekövetkezett balesetek, káresemények következményeit viselni köteles.

7.8 A Használatba vevőnek a tevékenységére vonatkozóan érvényes felelősségbiztosítással kell rendelkeznie. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy amennyiben nem rendelkezik érvényes felelősségbiztosítással, akkor a neki felróható magatartással okozott károkért maga felel.

7.9 A Használatba vevő köteles az általa, illetve vele jogviszonyban álló harmadik személyek által okozott rongálódást helyreállíttatni, illetve a helyreállítás költségeit megtéríteni, az esetlegesen eltűnt eszközöket a Zeneakadémia választása szerint pótolni vagy azok forgalmi értékét kifizetni.

7.10 Ha a Használatba vevő által szervezett programokon résztvevők a dohányzási tilalomra vonatkozó előírásokat nem tartják be, abban az esetben a Zeneakadémiát semminemű felelősség nem terheli. A nem dohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény megszegéséből adódó, a Zeneakadémiát érintő valamennyi szankció (egészségvédelmi bírság) megtérítésére a Használatba vevő köteles.

7.11 A Rendezvény műszaki lebonyolításával összefüggésben és a 7. pontban foglaltak tekintetében a Zeneakadémia nyilatkozat tételre jogosult képviselője a Zeneakadémia scenikai és gyártási igazgatója vagy meghatalmazott munkatársa.

8. Szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, személyiségi jogok

8.1 A Használatba vevő kijelenti és jótáll azért, hogy a szerzői jogról szóló 1999. LXXVI. törvényben meghatározottak szerint a Rendezvény keretein belül bármilyen módon felhasználásra kerülő szerzői vagy azzal szomszédos jogi védelem alatt álló művek vonatkozásában a szükséges írásbeli felhasználási engedélyeket előzetesen beszerzi és az azok alapján esedékes jogdíjakat maradéktalanul és határidőben megfizeti. A közös jogkezelő felé a rendezvény bejelentési kötelezettsége a Használatba vevőt terheli. A Használatba vevő a jelen pontban foglaltak teljesítéséért kizárólagosan felel.

8.2 A Használatba vevő kijelenti és jótáll azért, hogy a Rendezvény során felhasználásra kerülő szerzői vagy azzal szomszédos jogi védelem alatt álló művek nem sértik a jogosultak vagy harmadik személyek jogszabályon vagy szerződésen alapuló jogait vagy jogok érdekeit.

8.3. A Használatba vevő teljes körűen tartozik helytállni a Zeneakadémia helyett a jelen pontban foglaltak megsértéséből akár a szerzői vagy azzal szomszédos jogi védelem alatt álló művek jogosultjait, akár harmadik személyeket érő kár megtérítéséért.

8.4 A Használatba vevő tudomásul veszi és jótáll azért, hogy egy esetleges felvételkedés során a közönség tagjai személyiségi jogainak védelmét ő köteles biztosítani. Személyiségi jogsértés esetén a jogsértésért, valamint az abból eredő károkért a Használatba vevő kizárólagosan felel és azok megtérítéséért teljes körűen helytállni tartozik.

8.5 Az Épületben beléptető rendszer, zárt láncú CCTV biztonsági kamerarendszer és képrögzítő elektronikus megfigyelőrendszer működik, amelyet a Használatba vevő tudomásul vesz, egyúttal aláveti magát a Épület biztonsági és vagyónvédelmi szabályainak. A Használatba vevő köteles a

részéről közreműködő, az Épületbe belépésre jogosult személyek nevét a 6.7. pontban foglaltak szerint a Zeneakadémia számára előzetesen bejelenteni. A jelen pontban meghatározott rendszerek által rögzített adatokra a Zeneakadémia Adatvédelmi, adatkezelési és adatbiztonsági Szabályzata rendelkezései az irányadóak.

9. Az Egyedi szerződés megszüntetése, lemondás

9.1 Az Egyedi szerződéstől való elállásra, illetve több Rendezvényt rögzítő Egyedi szerződés esetén valamely Rendezvény lemondására – a súlyos szerződésszegés esetét kivéve – a Használatba vevő nem jogosult.

9.2 Ha az Egyedi szerződéstől a Használatba vevő a Rendezvény napját megelőző 30 (harminc) napot megelőzően mégis eláll, úgy a Használatba vevő köteles az Egyedi szerződésben meghatározott teljes díj 10%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére az elállás közlésétől számított 15 napon belül.

Ha az Egyedi szerződésben több Rendezvény kerül rögzítésre és a Használatba vevő valamely Rendezvényt a Rendezvény napját megelőző 30 (harminc) napot megelőzően mégis lemond, úgy a lemondás a Szerződés megszűnését nem eredményezi, azonban a Használatba vevő köteles az Egyedi szerződésben a lemondott Rendezvényre meghatározott díj 10%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére a lemondás közlésétől számított 15 napon belül.

9.3 Amennyiben az Egyedi szerződéstől a Használatba vevő a Rendezvényt megelőző 30 napon belül áll el, akkor a Egyedi szerződésben meghatározott teljes díj 50%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

Ha az Egyedi szerződésben több Rendezvény kerül rögzítésre és a Használatba vevő valamely Rendezvényt a Rendezvény napját megelőző 30 (harminc) napon belül lemond, úgy a lemondás a Szerződés megszűnését nem eredményezi, azonban a Használatba vevő köteles az Egyedi szerződésben a lemondott Rendezvényre meghatározott díj 50%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére a lemondás közlésétől számított 15 napon belül.

9.4 A Rendezvény, illetve egyes Rendezvények lemondása esetén a Felek megegyezhetnek új időpont meghatározásában is, ebben az esetben a Használatba vevőt nem terheli a meghiúsulási kötbér.

9.5 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a meghiúsulási kötbérre a Zeneakadémia attól függetlenül jogosult, hogy a Rendezvény lemondásával kapcsolatban kára keletkezett-e. Tudomásul veszi továbbá, hogy a Zeneakadémia a polgári jog általános szabályai szerint jogosult érvényesíteni a meghiúsulási kötbért meghaladó kárát is.

9.6 Amennyiben a Rendezvényt a Zeneakadémia lemondja, úgy köteles a Használatba vevő minden igazolt kárát megtéríteni – így különösen a Használatba vevő által már megfizetett díj(részlet)et köteles visszafizetni az általa kért módon.

9.7 Az Egyedi szerződés bármikor felbontható, illetve megszüntethető közös megegyezéssel.

9.8 A másik fél súlyos szerződésszegése esetén az Egyedi szerződés azonnali hatályú felmondással, egyoldalúan is megszüntethető. A fizetési határidő be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

9.9 Amennyiben a Rendezvény olyan előre nem látható, elháríthatatlan, külső (Felek ellenőrzési körén kívül eső) körülmény (így különösen vis maior helyzet) miatt marad el, akkor a Felek kölcsönösen megegyezhetnek új időpont kijelölésében vagy a Rendezvény végleges

lemondásában. Ilyen esemény bekövetkezése miatt a Felek egymással szemben kárigényt nem támasztanak. Vis maior helyzetnek minősül különösen, de nem kizárólagosan az a helyzet, amikor a Rendezvény megtartása a Zeneakadémia épületét a Rendezvény napján 12 órát meghaladóan érintő központi elektromos áram kimaradás, természeti katasztrófa, terrorcselekmény, járványveszély vagy más okból hozott kormányzati/hatósági korlátozás, vagy az Épületben bekövetkező jelentős, statikai, vagy egyéb kár miatt válik lehetetlenné. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Rendezvényen fellépő előadóművészek és egyéb közreműködők betegsége nem minősül az ellenőrzési körén kívül eső eseménynek.

9.10 A Rendezvény dátuma minden esetben csak a Zeneakadémia és a Használatba vevő kölcsönös megegyezésével módosítható.

10. Titoktartás

10.1 A Zeneakadémia és a Használatba vevő az Egyedi szerződés teljes tartalmát üzleti titoknak minősíti. Ennek megfelelően Felek az Egyedi szerződés tartalmát és rendelkezéseit, bizalmasan kezelik, és kizárólag az ÁSZF-ben és az Egyedi szerződésben megfogalmazott feladatok ellátása érdekében használják fel.

10.2 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy az Egyedi szerződés bizonyos adatai az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) 3. § 5. pontja szerint közérdekű adatnak, illetőleg az Infotv. 3. § 6. pontja szerint közérdekből nyilvános adatnak minősülnek, amely alapján a Zeneakadémia az ilyen adat kiadására vonatkozó feltételek fennállása esetén köteles azokat nyilvánosságra hozni.

10.3 Nem tekinthető a titoktartási kötelezettség megszegésének, ha az Egyedi szerződéssel kapcsolatban a Felek tudomására jutott információkat, adatokat, harmadik személy számára jogszabály kötelezően alkalmazandó rendelkezése alapján, a szükséges mértékben teszik hozzáférhetővé a Felek. Ebben az esetben a Felek haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni.

10.4 A Zeneakadémiát és a Használatba vevőt a titoktartási kötelezettség az Egyedi szerződés bármely okból történő megszűnését követően is korlátlan ideig terheli.

10.5. A Zeneakadémia tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy a Zeneakadémia az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesülettel (a továbbiakban: Egyesület) kötött felhasználási szerződés alapján köteles az Egyesület részére tájékoztatást nyújtani a Használatba vevő nevről és pontos címéről, annak érdekében, hogy amennyiben Használatba vevő nem tesz eleget bejelentési kötelezettségének(8.1), akkor az Egyesület rendelkezésére álljon az elérhetősége.

11. Marketing és egyéb promóciós tevékenység

11.1 A Zeneakadémia a Rendezvényt feltünteti az adott időszakban megjelenő kiadványaiban és honlapján. Használatba Vevő a Rendezvény műsorával, illetve az azon közreműködő művészekkel kapcsolatos alapinformációkat, valamint az illusztrációként használható nyomdai minőségű, nagy felbontású, szabadon felhasználható sajtófotókat (legalább 300 dpi, 1MB és 2000 px széles, álló és fekvő, különböző beállítások, Rendezvényenként 2-3 darab) bocsát a Zeneakadémia rendelkezésre; továbbá ezeken felül a Rendezvény műsorát és a fellépőket röviden ismertető, igényes – az értő közönséget megszólító és zenetörténetileg releváns – lektorált szöveget magyar és angol nyelven, 800-1000 karakter terjedelemben (szóközökkel), valamint a műsor és a közreműködők listájának lektorált angol nyelvű változatát is megküldi a Zeneakadémia számára. A Zeneakadémia jogosult a szövegeket szerkeszteni, rövidíteni, kiegészíteni. Az anyagok leadási határidejét az Egyedi szerződésben meghatározott kapcsolattartó írásban közli a Használatba vevővel. Amennyiben a Használatba Vevő a

Zeneakadémia által megjelölt anyagleadási határidőt elmulasztja, akkor Zeneakadémia nem köteles biztosítani a megjelenéseket.

11.2 A Használatba vevő által készített, a Rendezvényt hirdető szórólapok kihelyezésére a Zeneakadémia épületében a jegypénztárban és az erre a célra kihelyezett állványokon lehetőséget biztosít. Az adott Rendezvényre készült szórólapon más, nem a Zeneakadémián megrendezésre kerülő események nem hirdethetők. Ez alól kivételt jelentenek az évados programot tartalmazó kiadványok. A Rendezvényt hirdető plakátok a Zeneakadémia épületében nem helyezhetők ki, erre a célra az előcsarnokban elhelyezett monitorokon (digitális formátumban) és az épület előtt lévő CLP helyeken biztosít lehetőséget a Zeneakadémia a Használatba vevő igénye szerint, külön díjazás ellenében.

11.3 Használatba vevő jogosult a Rendezvénnyel kapcsolatos műsorfüzetet, egyéb tájékoztató anyagot – melynek tartalmáért felelősséggel tartozik – átadni a közönség számára a Rendezvény napján, melyhez a jegyszedő/hostess személyzet közreműködését igénybe veheti. Minden további kiadvány csak a Zeneakadémia Kommunikációs és Marketing Igazgatóságával történt előzetes egyeztetés alapján terjeszthető az Épületben. Az engedély megadásának minősül, ha 5 (öt) munkanapon belül, de legkésőbb a Rendezvényt megelőző 2. (második) napig nem érkezik válasz az engedély kérésére.

11.4. A Zeneakadémia előzetes írásbeli megrendelés alapján térítés ellenében biztosítja az általa üzemeltetett digitális közönségtájékoztató felületek (az Épület közönségforgalmi területén elhelyezett, ún. DMS rendszer) és plakáthelyek igénybevételének lehetőségét, az alábbiak szerint:

- a) a közönségforgalmi területen elhelyezett, 10 db kijelzőből álló digitális közönségtájékoztató felületen a futó, azonos, kijelzőnként nem szeparálható slide-showba szerkesztetten, nem kizárólagos jelleggel, legfeljebb 9 másik rendezvény kreatív anyagával váltakozva, végtelenített lejátszásban, kreatívonként 10-10 másodperces mutatással, a megrendelés alapján visszaigazolt időszakban, naponta az Épület közönségforgalmi területei nyitvatartási idejében,
- b) plakáthelyek igénybevétele a Zeneakadémia használatában álló kültéri pozíciókban (Liszt Ferenc tér és Király utca, a az épület bejárata előtt), 1160×1645 mm méretű, fizikai plakát tartóba kihelyezésével,
- c) a foglaltsági lehetőségek függvényében – az a) és b) pontban megjelölt felületek egyidejű igénybevételével.

A Zeneakadémia azonos Rendezvényhez/Használatba vevőhöz kapcsolódóan legfeljebb 3db különböző kreatív egyidejű (azonos slide-showba szerkesztett) megjelenítését vállalja.

A megjelenítendő kreatív anyagot és CLP plakátot a Megrendelő saját költségén biztosítja az alábbi paramétereknek megfelelően:

- a) digitális közönségtájékoztató-kijelző felület: 1920×1080 px felbontású és méretarányú *.jpg, vagy egyéb elfogadott formátumú digitális állókép;
- b) plakáthely: 1160×1645 mm oldalméretű, egyoldalas, lehetőség szerint 4 szín nyomásos, fehér lapra nyomtatott plakát) szerint.

A kihelyezendő kreatív anyagokat a Zeneakadémia Kommunikációs és Marketing Igazgatósága hagyja jóvá, és jogában azok átdolgozását kérni a megrendelőtől. A jóváhagyott megjelenítendő anyagok leadási határideje: a megrendelésben rögzített első megjelenítést megelőzően 72 óra. A leadási határidő elmulasztása esetén a Zeneakadémia nem vállal kötelezettséget és felelősséget az anyag megrendelésben visszaigazolt határidő megtartásáért.

11.5 A Zeneakadémia a szerződött partnerén keresztül biztosítja a Használatba Vevő részére a Rendezvényhez kötődő CD árusításra vonatkozó szolgáltatást, mely a Használatba vevő és a szerződött partner közötti előzetes, külön megállapodás tárgyát képezi Használatba Vevő nem jogosult a Zeneakadémia területén kereskedelmi tevékenységet folytatni.

11.6 A Rendezvényhez kapcsolódó kiadványokon a Használatba vevő kizárólag a Zeneakadémia engedélyével tüntetheti fel a Zeneakadémia logóját, a logó felhasználásának módját a Kommunikációs és Marketing Igazgatóság engedélyezi, a logót – kizárólag ebből a célból – a Zeneakadémia digitális formában biztosítja a Használatba vevő számára. Az ilyen megjelenéseket a Használatba vevő köteles a Zeneakadémiával előzetesen egyeztetni.

11.7 A Használatba Vevő jogosult a Rendezvény támogatóit, szponzorait a Zeneakadémiával előzetesen egyeztetett módon megjeleníteni. Az ilyen megjelenítés nem sértheti a Zeneakadémia épületének műemléki egységét, ezért a Zeneakadémia jogosult meghatározni, hogy az Épületek mely pontjain kerülhet kihelyezésre a Rendezvény támogatóit bemutató bármilyen installáció. A támogatói megjelenítéseken egyértelműen jelezni kell, hogy az adott Rendezvény/produkció támogatásáról van szó.

11.8 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a Rendezvényről – a jelen ÁSZF 6.4 pontjában foglaltak szerint a Zeneakadémia közreműködésével megvalósuló felvételeket nem ide értve – hang-, videó- és képfelvételt (média igény esetében is) csak a Zeneakadémia Kommunikációs és Marketing Igazgatóságának írásbeli engedélyével készíthet. Írásbeli engedélynek minősül e-mailen adott engedély is. Az engedély megadásának minősül, ha 5 (öt) munkanapon belül, de legkésőbb a Rendezvényt megelőző 2. (második) munkanapig nem érkezik válasz az engedély kérésére. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy az írásbeli engedély hiányában a média Rendezvényen jelenlévő képviselőinek tevékenységét a Zeneakadémia jogosult korlátozni, melyet mind a Használatba vevő, mind a média általa meghívott képviselője túrni köteles. Használatba vevő vállalja, hogy a jelen pontban foglaltakról a média általa meghívott képviselőit a Rendezvényt megelőzően tájékoztatja.

11.9 A Használatba vevő tudomásul veszi, a Rendezvény vonatkozásában felmerülő rádió és/vagy televíziós tudósítások (ide nem értve a jelen ÁSZF 6.4. pontjában foglaltakat), valamint saját vagy saját fotósok akkreditációja iránti igényét a jelen ÁSZF 6.2 b) és a 6.3 b-c) pontokban meghatározott módon köteles a Rendezvény időpontja előtt legalább 10 nappal írásban jelezni a Kommunikációs és Marketing Igazgatóságnak. Írásbeli jelzésnek számít a hivatalos levél, illetve a kommunikációs igazgató e-mail címére érkezett kérelem.

11.10 A Rendezvényvel kapcsolatos sajtó és fotós engedély kérése során a Használatba vevő köteles megjelölni a fotós és/vagy stábtagnak teljes nevét, valamint elérhetőségüket (telefonszám, e-mail cím együttesen).

11.11 A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy tudósítás céljából készülő videó- és képfelvétel a Rendezvényen csak – a Zeneakadémia kommunikációs igazgatója és szcenikai és gyártási igazgatója által közösen meghatározott helyekről – oly módon készíthető, hogy az az előadókat ne zavarja előadóművészi munkájuk teljesítése közben.

12. Tájékoztatás

A jelen ÁSZF nem tartalmaz olyan általános szerződési feltételt, amely lényegesen eltér a jogszabályoktól, illetve a szokásos szerződési gyakorlattól.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nagyterem – Alapszolgáltatások és felszerelések jegyzéke, további szolgáltatások díjjegyzéke
2. számú melléklet: Solti György Kamaraterem – Alapszolgáltatások és felszerelések jegyzéke, további szolgáltatások díjjegyzéke

3. számú melléklet: A Szcenikai és Gyártási Igazgatóság által a produkciós hangszertár eszközeivel összefüggően nyújtott hangszerkölcsonzési szolgáltatások díjtételei
4. számú melléklet: Nagyterem – Jegytérkép és hivatalos helyek listája
5. számú melléklet: Solti György Kamaraterem – Jegytérkép és hivatalos helyek listája
6. számú melléklet: A Régi ZAK Kamaraterem jegytérképe
7. számú melléklet: Zeneakadémia által üzemeltetett digitális közönségtájékoztató felületek (DMS rendszer) és plakáthelyek igénybevételének díjszabása
8. számú melléklet: Felvételek esetén a lehetséges kamerahelyek hivatalos listája
9. számú melléklet: Hangosított koncert esetén a hangpult hivatalos helyei

1.számú melléklet

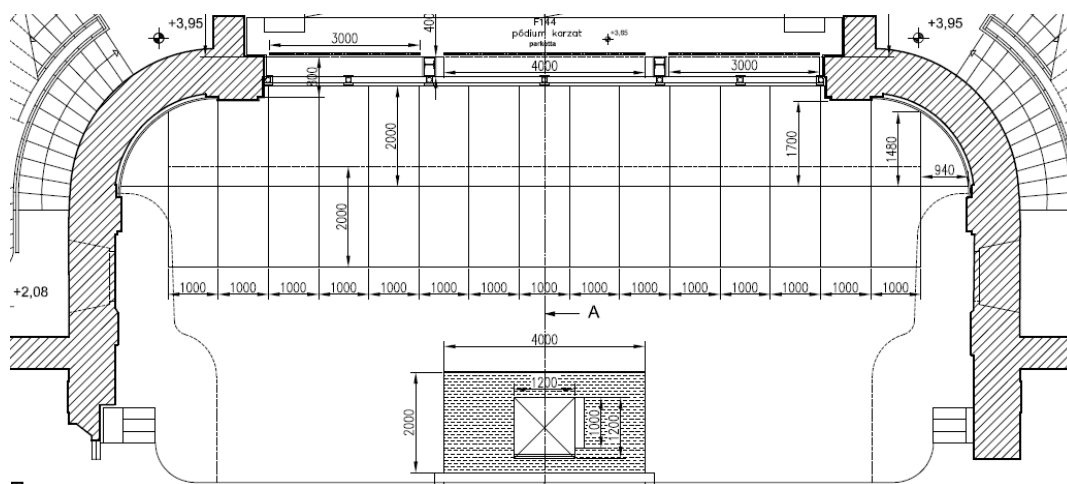
A Nagyteremhez tartozó, alapszolgáltatásként térítésmentesen igénybe vehető
helyiségek, felszerelések és szolgáltatások
(kulturális rendezvény esetén)

Backstage (színpadi háttér, öltöző) helyiségek:

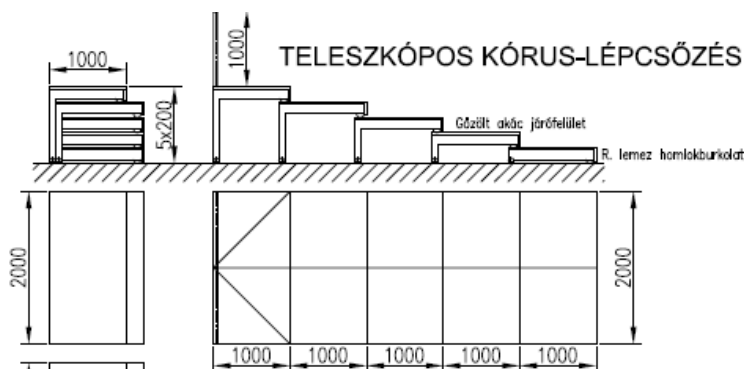
alaprajzi jel	helyiségnév	funkció	alapterület [m ²]	maximális befogadóképesség	alfelszereltség
041	Művészszoza	művészársalgó	31	4	székek, asztal, Steinway M modell zongora / közvetlen átjárás a 024 helyiségbe
024	Szólista öltöző I.	öltöző	12	3	szék, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, zuhanyozó) / közvetlen átjárás a 041 helyiségbe
027	Szólista öltöző II.	öltöző	13	3	székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, zuhanyozó)
030	Szólista öltöző III.	öltöző	15	3	székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, zuhanyozó)
033	Szólista öltöző IV.	öltöző	15	3	székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, zuhanyozó)
-151	Csoportos öltöző I.	öltöző	40	30	székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, mosdó)
-152	Csoportos öltöző II.	öltöző	40	30	székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, mosdó)
-168	Csoportos öltöző III.	öltöző	92,5	80	székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, mosdó)

Felszerelések:

- Zenekari kottaállványok
- Zenekari székek (normál, nagybőgő)
- Karmesteri emelvény (1,2×1,2 m alapterülettel), kottaállvány
- Betűzhető lábas, mobil színpadi emelvények (dobogók), 2×1 m-es alapterületű méretben, 20, 40, 60 cm magasságú lábakkal



- Alapszínpadra helyezhető kórusdobogó, 5 szintes, szintek között 20 cm-es magasságkülönbség (10 m szélességben)



Szolgáltatások:

- Színpadberendezés
- Rendezvényszervezői ügyelet
- Orvosi ügyelet

Technikai szolgáltatások, hangszerek, személyzet:

- 1 db kézi, vezeték nélküli mikrofon beszédcélnél hangosításhoz (igénybe vételét kérjük előre jelezni)
- rendezvényvilágítás
- 2db hangversenyzongora
- 1 fő színpadi ügyelő, 1 fő világosító (szükség esetén), 2 fő színpadi díszítő

Az alapszolgáltatás részeként, a teremhasználati díjon felül térítendő szolgáltatások a Nagyterem esetében

Jegyszedő, ültető, hostess személyzet (Zeneakadémia szerződött partnerén keresztül) Az általános jegyszedő, hostess feladatok ellátása: nettó **1 950,- Ft** + Áfa/óra/fő.

2024. január 15 - június 24. között: Jegyszedő, ültető, hostess személyzet (Zeneakadémia szerződött partnerén keresztül) Az általános jegyszedő, hostess feladatok ellátása: nettó **2 300,- Ft** + Áfa/óra/fő.

VIP feladatok ellátása esetében: nettó **2 150,- Ft** + Áfa/óra/fő.

2024. január 15 - június 24. között: VIP feladatok ellátása esetében: nettó 2 500,- Ft + Áfa/óra/fő.

A minimális kiállási idő 4 óra.

A VIP feladatok az alábbiak szerint kerültek meghatározásra:

- szakmai rendezvények, fogadások, sajtótájékoztatók, stb. vendégeinek eligazítása, a meghívók ellenőrzése,
- az előadásokhoz kapcsolódó VIP rendezvények vendégeinek eligazítása, a meghívók ellenőrzése,
- a VIP vendégek tájékoztatása, kísérése,
- dedikálás helyszínének biztosítása, a dedikáló művészek kíséréte, védelme,
- igény szerint közreműködés egyes színpadi cselekmények lebonyolításában, mint pl. díj-, vagy virágátadás,
- a színpadon elhelyezett közönség ültetése, mozgásának felügyelete, koordinálása.

A fenti szolgáltatási díjakat alkalmazzuk majd minden további, élő közönség jelenlétével zajló koncerten, ill. amennyiben a közvetítésekhez kapcsolódóan virágátadáshoz vagy egyéb feladathoz igényelnek hostess személyzetet.

2. számú melléklet

A Solti György Kamarateremhez tartozó, alapszolgáltatásként térítésmentesen igénybe vehető helyiségek, felszerelések és szolgáltatások

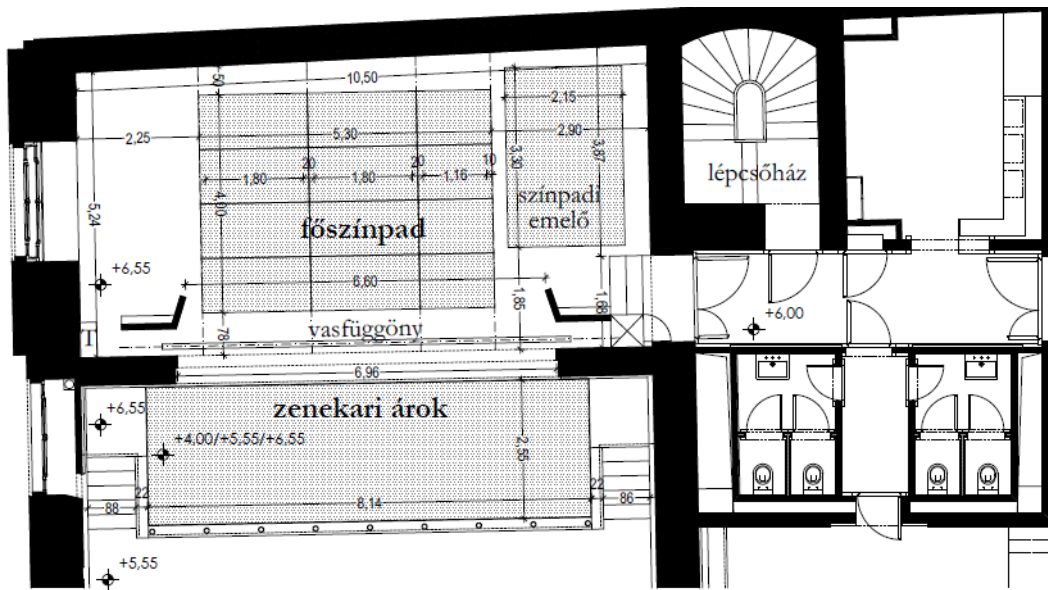
1. Backstage (színpadi háttér, öltöző) helyiségek

alaprajzi jel	helyiségnév	funkció	alapterület [m ²]	maximális befogadóképesség	alfelszereltség	megjegyzés
F151	Csoportos öltöző	(kamarazenekari) öltöző	11	8	általános (alapvilágítás), székek, asztal	közvetlen kapcsolat F149 hangolóval
F149	Hangoló	közlekedő	25,1		általános (alapvilágítás), pad	közvetlen kapcsolat alsószínpaddal és F151 öltözővel
F248	Szólista öltöző	öltöző	9,6	3	általános (alapvilágítás), székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, zuhanyozó)	
F245	Csoportos öltöző	(kamarazenekari) öltöző	10,9	8	általános (alapvilágítás), székek, asztal	
236	Szólista öltöző	öltöző	9,6	3	általános (alapvilágítás), székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, zuhanyozó)	
237	Csoportos öltöző	öltöző	9,6	4	általános (alapvilágítás), székek, asztal	
F347	Csoportos öltöző	öltöző	21,5	4	általános (alapvilágítás), székek, asztal	közvetlen kapcsolat F365 öltözővel
F365	Csoportos öltöző	öltöző	10,3	4	általános (alapvilágítás), székek, asztal, saját használatú vizesblokk (WC, mosdó)	közvetlen kapcsolat F347 öltözővel

2. Felszerelések

- Zenekari kottaállványok
- Zenekari székek (normál, bőgő)
- Karmesteri emelvény (1×1 m alapterülettel), kottaállvány

- Betűzhető lábas, mobil színpadi emelvények (dobogók), 2×1 m-es alapterületű méretben, 20, 40, 60 cm magasságú lábakkal



3. Szolgáltatások

- Színpadberendezés
- Színpadgépészeti berendezések üzemeltetése
- Rendezvényszervezői ügyelet

4. Technikai szolgáltatások, hangszerek, személyzet

- 1 db kézi, vezeték nélküli mikrofon beszédcélú hangosításhoz (csak előzetes igénybejelentés esetén)
- Színpadi alsó- és felsőgépészeti berendezések
- Rendezvényvilágítás
- Hatásvilágítási berendezések
- 1db Steinway D-modell hangversenyzongora
- 1 fő színpadi ügyelő, 1 fő világosító, 2 fő színpadi díszítő

5. Színpadi alsó- és felsőgépészet

- 1 db színpadi kellék- és díszletszállító emelő
- 1 db előszínpadi süllyedő (zenekari árok)
- 3 db előszínpadi csoporthúzó (hasznos teherbírás 4 kN, eloszlóan)
- 8 db szinkron díszlethúzó a főszínpadon (hasznos teherbírás 2,5 kN, eloszlóan)
- 3×3 db szinkron ponthúzó (hasznos teherbírás 2,0 kN / pont)
- 1 db háttérfüggöny-mozgatás a főszínpadon (hasznos teherbírás 2,0 kN, eloszlóan)
- 1 db ún. görög rendszerű előfüggöny
- 1 db biztonsági függöny

Az alapszolgáltatás részeként, a teremhasználati díjon felül térítendő szolgáltatások a Solti György Kamaraterem esetében

Jegyszedő, ültető, hostess személyzet (Zeneakadémia szerződött partnerén keresztül) Az általános jegyszedő, hostess feladatok ellátása: nettó 1 950,- Ft + Áfa/óra/fő.

2024. január 15- június 24. között: Jegyszedő, ültető, hostess személyzet (Zeneakadémia szerződött partnerén keresztül) Az általános jegyszedő, hostess feladatok ellátása: nettó 2 300,- Ft + Áfa/óra/fő.

VIP feladatok ellátása esetében: nettó 2 150,- Ft +Áfa/óra/fő.

2024. január 15- június 24. között: VIP feladatok ellátása esetében: nettó 2 500,- Ft + Áfa/óra/fő.

A minimális kiállási idő 4 óra.

A VIP feladatok az alábbiak szerint kerültek meghatározásra:

- szakmai rendezvények, fogadások, sajtótájékoztatók, stb. vendégeinek eligazítása, a meghívók ellenőrzése,
- az előadásokhoz kapcsolódó VIP rendezvények vendégeinek eligazítása, a meghívók ellenőrzése,
- a VIP vendégek tájékoztatása, kísérése,
- dedikálás helyszínének biztosítása, a dedikáló művészek kíséréte, védelme,
- igény szerint közreműködés egyes színpadi cselekmények lebonyolításában, mint pl. díj-, vagy virágátadás,
- a színpadon elhelyezett közönség ültetése, mozgásának felügyelete, koordinálása.

A fenti szolgáltatási díjakat alkalmazzuk majd minden további, élő közönség jelenlétével zajló koncerten, ill. amennyiben a közvetítésekhez kapcsolódóan virágátadáshoz vagy egyéb feladathoz igényelnek hostess személyzetet.

3. számú melléklet

A Szcenikai és Gyártási Igazgatóság - által a produkciós hangszertár eszközeivel összefüggően nyújtott hangszerkölcsönzési szolgáltatások díjtételei

HANGSZERHASZNÁLATI ÉS HANGSZERKÖLCÖNZÉSI SZOLGÁLTATÁSOK

megnevezés	SZJ	ÁFA	elszámolási egység	szolgáltatási díj
Hárfa	71.40.15.0	27%	nap	20 000
Cintányér	71.40.15.0	27%	nap	5 000
Cseleszta	71.40.15.0	27%	nap	20 000
Elektromos zongora (1 db)	71.40.15.0	27%	nap	10 000
Timpani, tutti pár	71.40.15.0	27%	nap	10 000
Nagydob	71.40.15.0	27%	nap	10 000
Nagybőgő	71.40.15.0	27%	nap	10 000
Cimbalom	71.40.15.0	27%	nap	10 000
Csőharang + állvány	71.40.15.0	27%	nap	15 000
Timpani, 1 set (tutti pár + alsó + felső)	71.40.15.0	27%	nap	20 000
Csembaló*	71.40.15.0	27%	nap	20 000
Portatív orgona*	71.40.15.0	27%	nap	20 000
Pianínó*	71.40.15.0	27%	nap	20 000
Zongora (S-modell)*	71.40.15.0	27%	nap	20 000
Zongora (B-modell)*, Zeneakadémia épületén belül, az alapszolgáltatás felett biztosított hangszer esetén	71.40.15.0	27%	nap	25 000
Zongora (D-modell)*, Zeneakadémia épületén belül, az alapszolgáltatás felett biztosított hangszer esetén	71.40.15.0	27%	nap	30 000
Zongora (B-modell), külső helyszínre	71.40.15.0	27%	nap	kizárólag egyedi kancellári és rektori együttes engedéllyel és árképzés alapján bérelhető
Zongora (D-modell), külső helyszínre	71.40.15.0	27%	nap	kizárólag egyedi kancellári és rektori együttes engedéllyel és árképzés alapján bérelhető
Nagytermi hangversenyorgona használata (a szolgáltatási díj tartalmazza a hangszer előkészítését, koncerthangolását)	71.40.15.0	27%	nap	120 000
*A feltüntetett szolgáltatási díj a hangszer hangolásának díját nem tartalmazza!				

A táblázatban feltüntetett árak az áfa-t nem tartalmazzák.

Zongora-hangolás (13.000,- Ft + Áfa/alkalom/hangszer, 2022. január 1-től
16.000 Ft + ÁFA

Hangolói ügylet -) 13.000,-Ft + ÁFA/alkalom/ügyelet , 2022. január 1-től
16.000 Ft + ÁFA.

A partner számára külön kérésre hangolói ügyeletet biztosítunk. Az ügyelet, tekintettel az érdemi munkavégzés lehetőségére, produkció igényeihez igazodóan az előadás kezdetéig, vagy az előadást megszakító szünet végéig tart.

4. számú melléklet

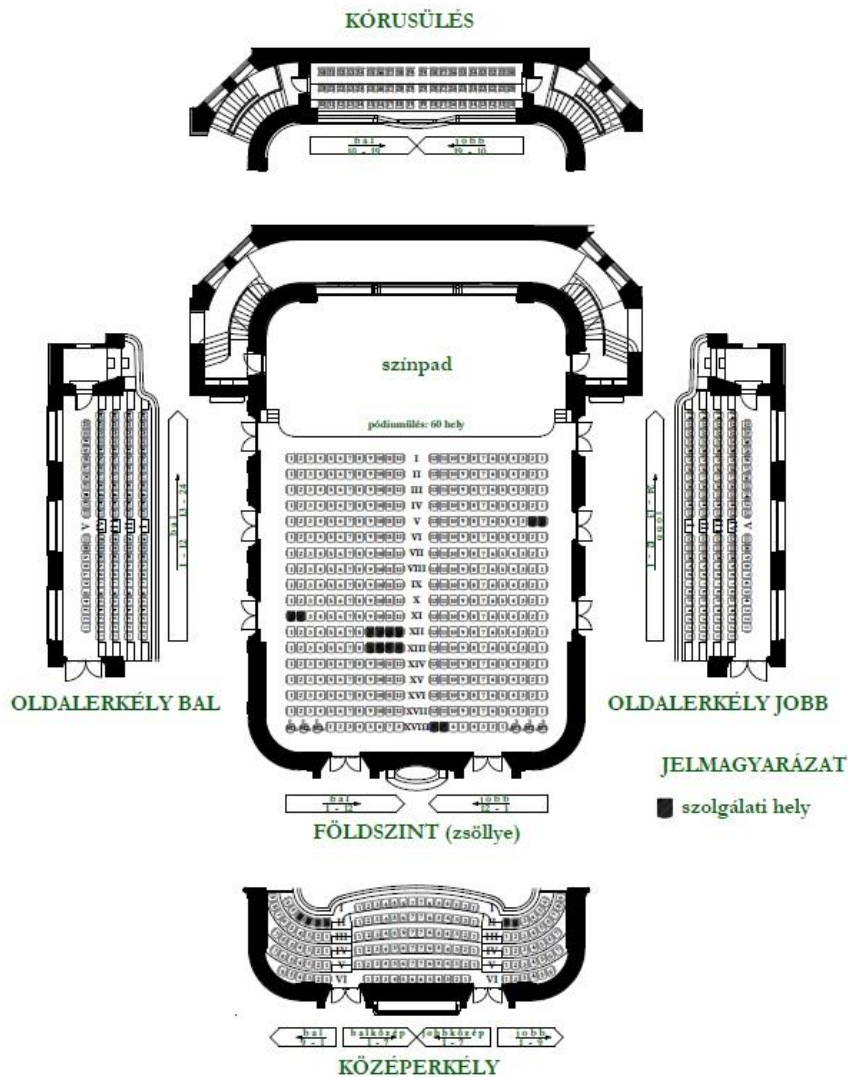
Jegytérkép és hivatalos helyek listája Nagyterem

NAGYTEREM			
földszint	jobb	V. sor	1-2.
	bal	XI. sor	1-2.
	bal	XII. sor	9-10-11-12.
	bal	XIII. sor	9-10-11-12.
	jobb	XVIII. sor	7-8.
középerkély	bal	II. sor	1-2-3-4.
	jobb	II. sor	1-2.

diák helyek (nincs a jegytérképen)

II. emeleti karzat		48 db ülőhely + 32 állóhely
--------------------	--	--------------------------------

Amennyiben a Használatba vevő igény tart, a diákkarzat Zeneakadémia által igénybe nem vett jegykontingensére, egyeztetést követően, 2 000,- Ft/jegy áron veheti át.



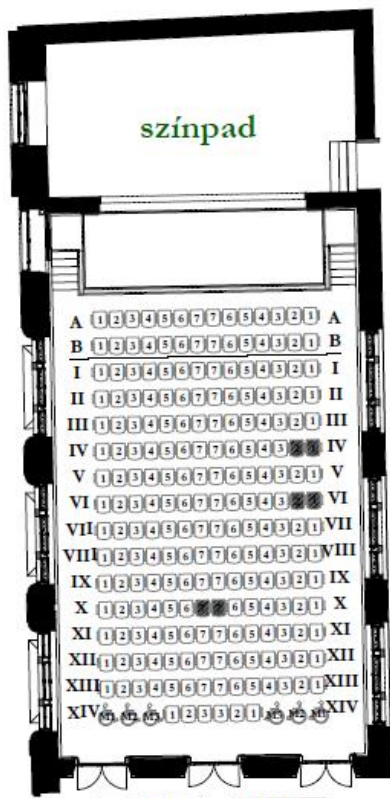
5. számú melléklet

Jegytérkép és hivatalos helyek listája Solti György Kamaraterem

SOLTI TEREM			
földszint	jobb	IV. sor	1-2.
	jobb	VI. sor	1-2.
	jobb-bal	X. sor	7-7
karzat	jobb	VI. sor	1-2
	jobb	VII. sor	1-2

diák helyek

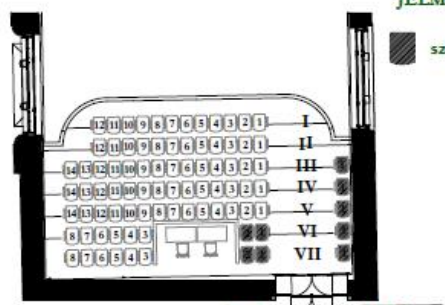
karzat	jobb	5 egymás mögött álló szék
--------	------	---------------------------



FÖLDSZINT

JELMAGYARÁZAT

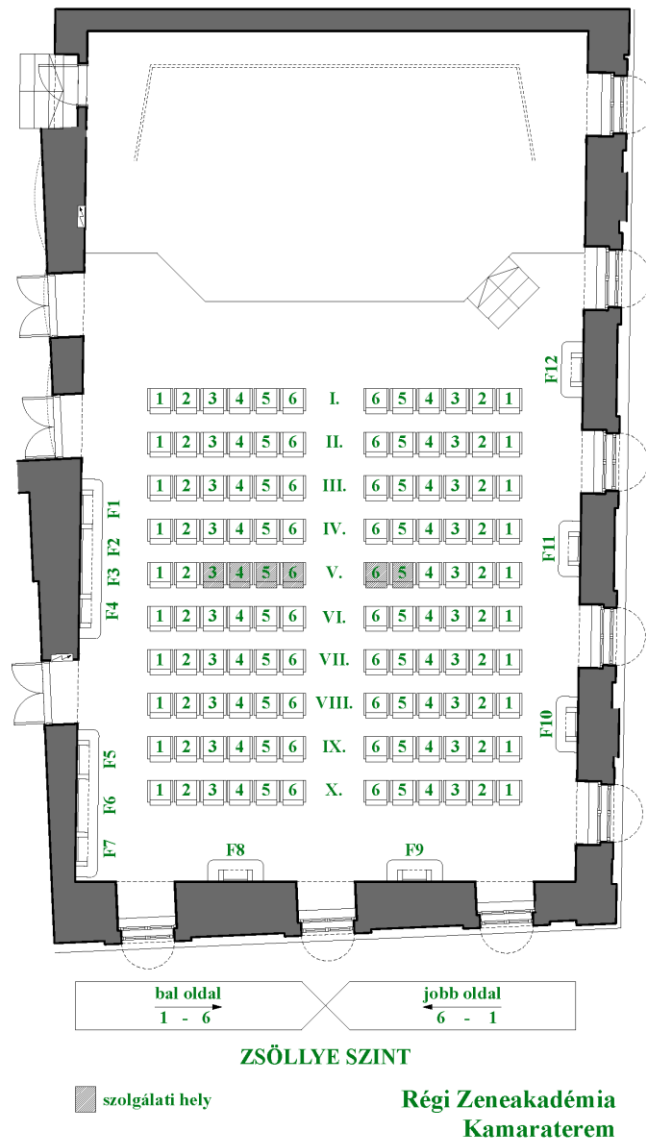
■ szolgálati hely



KARZAT

Jegytérkép és hivatalos helyek listája
Régi ZAK Kamaraterem

RÉGI ZENEAKADÉMIA KAMARATEREM			
földszint	jobb	V. sor	6-5.
	bal	V. sor	3-4-5-6.



7. sz. melléklet

A Zeneakadémia által üzemeltetett digitális közönségtájékoztató felületek (DMS rendszer) és plakáthelyek igénybevételének díjszabása igénybevételének díjszabása

	Felületek	Szolgáltatási díj
a)	1 db kreatív elhelyezése LCD-n a Zeneakadémia programjai között	20 000,- Ft/nap
b)	1 db CLP plakát elhelyezése	20 000,- Ft/nap
c)	1 db CLP plakát +1 db kreatív elhelyezése LCD-n a Zeneakadémia programjai között	30 000,- Ft/nap
d)	2 db CLP plakáthely együttes használata	30 000,- Ft/nap
e)	2 CLP db plakát + 1 kreatív elhelyezése LCD-n a Zeneakadémia programjai között	40 000,- Ft/nap
f)	LCD kizárólagos használata	200 000,- Ft/nap
g)	1 db CLP plakát + LCD kizárólagos használata	220 000,- Ft/nap
h)	2 db CLP plakát+ LCD kizárólagos használata	230 000,- Ft/nap

8. sz. melléklet

Felvételek esetén a lehetséges kamerahelyek hivatalos listája

NAGYTEREMI KAMERAHELYEK			
földszint	bal	17.sor	1-2-3-4.
	bal	17.sor	9-10-11-12.
	bal	18.sor	5-6-7-8.
	bal	18. sor	P1-P2-P3-P4. Póthelyek (mozgáskorlátozott hely)
	jobb	17. sor	1-2-3-4.
	jobb	17. sor	9-10-11-12.
	jobb	18. sor	5-6-7-8.
	jobb	18. sor	P1-P2-P3-P4. Póthelyek (mozgáskorlátozott hely)
oldalerkély	bal	1. sor	1-2-3-4.
	bal	2. sor	1-2-3-4.
	bal	3. sor	1-2-3-4.
	bal	4. sor	1-2-3-4.

9. sz. melléklet

Hangosított koncert esetén a hangpult hivatalos helyi

NAGYTEREMI HANGPULT HELYEI			
földszint	bal	12. sor	9-10-11-12.
	bal	13. sor	9-10-11-12.
földszint (a szcenikai többlétszolgáltatáshoz szükséges, telepítendő technikai eszközök méretétől, mennyiségétől függően opcionális)	bal	11. sor	9-10-11-12.